

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN (PPL)
DI SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
Manding, Trenggeng, Bantul Telp. 7480038 Fax (0274) 367954
Email: smkmuh1bantul@yahoo.com



Disusun oleh:
Nur Rohman
NIM. 11503241036

PROGRAM STUDI PENDIDIKAN TEKNIK MESIN
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
TAHUN 2014

HALAMAN PENGESAHAN

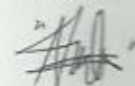
Pengesahan Laporan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Muhammadiyah 1 Bantul.

Nama Sekolah : SMK Muhammadiyah 1 Bantul
Alamat Sekolah : Manding, Trirenggo, Bantul
Pelaksanaan PPL : 2 Juli 2014 s/d 13 September 2014
Nama : Nur Rohman
NIM : 11503241036
Fakultas / Jurusan : Teknik / Pendidikan Teknik Mesin
Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Yogyakarta

Telah melaksanakan kegiatan PPL di SMK Muh. 1 Bantul dari tanggal 2 Juli s/d 13 September 2014. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan pertanggungjawaban ini.

Bantul, September 2014

Mahasiswa



Nur Rohman

NIM. 11503241036

Mengetahui,

DPL PPL
Universitas Negeri Yogyakarta



Drs. Putut Hargivarto, M. Pd
NIP. 19580525 198601 1 001

Guru Pembimbing
SMK Muh. 1 Bantul



Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758



Koordinator PPL SMK Muhammadiyah 1 Bantul

Widada, S.Pd

NIP. 19690212200012 1 002

Koordinator PPL SMK Muhammadiyah 1 Bantul



Harimawan, S.Pd.
NBM. 907793

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

Langkah awal sebelum pelaksanaan program PPL UNY 2014 adalah analisis situasi yang dilakukan dengan cara observasi sekolah. Observasi sekolah ini bertujuan untuk menggali potensi dan kendala yang ada sebagai acuan untuk dapat merumuskan konsep awal untuk melakukan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL). Metode yang digunakan dalam melakukan observasi adalah melakukan pengamatan langsung terhadap kondisi lingkungan sekolah. Selain itu, melakukan wawancara dengan pihak-pihak sekolah seperti kepala sekolah, wakil kepala sekolah, guru, karyawan, dan siswa-siswi SMK Muhammadiyah I Bantul.

SMK Muhammadiyah I Bantul merupakan salah satu sekolah kejuruan yang beralamatkan di Jl. Parangtritis km. 12, Manding, Trirenggo, Bantul. Sekolah ini banyak mengalami perkembangan dan peningkatan akademik maupun non akademik setiap tahunnya. Oleh karena itu, SMK Muhammadiyah I Bantul memerlukan usaha-usaha untuk mendukung peningkatan dan pengembangan kualitas di berbagai bidang dalam upaya untuk memajukan lembaga sehingga mampu bersaing dengan sekolah-sekolah yang lain. Dari hasil observasi, maka didapat berbagai informasi tentang SMK Muhammadiyah I Bantul, antara lain:

1. Letak Geografis dan Keadaan Fisik

SMK Muhammadiyah 1 Bantul terdiri dari tiga unit untuk pembelajaran siswa dan satu unit untuk usaha. Unit 1 untuk kegiatan pembelajaran normatif, adaptif, teori produktif dan kegiatan pembelajaran kompetensi keahlian Rekayasa Perangkat Lunak (RPL). Unit 2 untuk pembelajaran praktik produktif Teknik Kendaraan Ringan (TKR) dan Teknik Audio Video (TAV). Unit 3 untuk pembelajaran praktik produktif Teknik Pemesinan (TP) dan Unit 4 untuk usaha dalam bidang jasa perbaikan kendaraan ringan dan las.

a) SMK Muhammadiyah 1 Bantul Unit 1

Sebagai pusat SMK, beralamat di Jl. Parangtritis KM. 12 Manding, Trirenggo, Bantul, Yogyakarta. Secara geografis berbatasan dengan:

Selatan : rumah warga

Utara : rumah warga

Barat : persawahan

Timur : rumah warga

Beberapa fasilitas yang dimiliki SMK Muhammadiyah 1 Bantul Unit 1 beserta penjelasan kondisinya, antara lain:

1) Ruang kelas teori

Ruang teori untuk kegiatan pembelajaran sebanyak 24 ruang. Kondisi semua ruangan dikategorikan baik. Namun terdapat sebuah kendala di beberapa ruang kelas seperti pada saat proses pembelajaran dengan menggunakan media berbasis IT, yaitu *computer* dan *viewer*.

2) Ruang guru

Terdapat 1 ruang guru untuk guru-guru mata pelajaran umum (bukan mata pelajaran produktif). Ruang ini cukup memadai, terdapat *AC*, *computer* dan jumlah meja kursi yang memadai.

3) Ruang kepala sekolah

Terdapat 1 ruang khusus yang dijadikan sebagai ruang kepala sekolah dan wakil kepala sekolah dan kondisi ruangan tersebut cukup baik dan terdapat sisi tv.

4) Ruang K3 Kompetensi Keahlian RPL

Ruang ini digunakan sebagai ruang guru-guru kompetensi keahlian RPL dan dua teknisi lab.komputer. Ruang ini sangat memadai, terdapat beberapa computer untuk guru dan teknisi.

5) Ruang IPM

Ruang IPM memiliki ukuran 3x3 m, dan dapat dikatakan ruangan ini kurang begitu memadai untuk kegiatan IPM. Hal tersebut dapat terlihat apabila ada kegiatan besar seperti (Forum Ta'aruf dan silaturahmi/FORTASI) dan penerimaan siswa baru, rapat anggota IPM dilaksanakan di aula.

6) Kantor tata usaha (TU)

Terdapat 1 ruang tata usaha dengan kondisi ruangan baik dan tertata rapi.

7) Perpustakaan

Ruang perpustakaan terletak dilantai 2 dengan kondisi baik. Perpustakaan MUSABA memiliki fasilitas-fasilitas yang mendukung penggunaannya seperti kursi yang cukup, kipas angin, rak buku, dan koleksi buku yang cukup namun ruangan ini masih dirasa kurang luas.

8) Laboratorium kimia dan fisika

Laboratorium kimia dan fisika menjadi satu ruangan, terletak di lantai 2, tepatnya diatas ruang dapur sekolah. Fasilitasnya yang ada dilaboratorium: meja dan kursi praktikum, wastafel, almari alat dan bahan, komputer dan printer. Laboratorium ini kurang terawat karena jarang digunakan. Laboratorim belum memenuhi standar keamanan sebuah laboratorium yang baik karena letaknya kurang strategis (lantai 2), dengan tangga-tangga yang cukup landai, ventilasi yang kurang memadai sehingga sirkulasi udara tidak lancar dan belum terdapat saluran pembuangan limbah yang memadai serta belum ada laboran yang bertugas untuk memelihara ruangan, alat dan bahan di laboratorium.

9) Laboratorium Komputer

Terdapat 2 ruang laboratorium komputer. Laboratorium komputer 1, digunakan belajar siswa pada mata pelajaran KKPI (digunakan sesuai jadwal). Fasilitas yang terdapat pada laboratorium antara lain perangkat komputer dengan jumlah 40 komputer, kipas angin, dan LCD proyektor Kondisi ruangan tersebut sudah baik dan. Laboratorium komputer 2, digunakan untuk kegiatan pembelajaran mata pelajaran oleh siswa kompetensi keahlian Rekayasa Perangkat Lunak (RPL).

10) Ruang Kasir (Pembayaran SPP)

Terdapat satu ruang kasir yang dibagi menjadi 2 bagian ruang. Bagian pertama digunakan untuk pembayaran SPP kompetensi keahlian TKR dan TP. Bagian kedua digunakan untuk pembayaran SPP kompetensi keahlian TAV dan RPL.

11) Tempat Parkir

Terdapat 2 tempat parkir yaitu tempat parkir untuk siswa dan tempat parkir untuk guru dan karyawan. Tempat parkir siswa berada di lahan terbuka dan terletak di sebelah timur gedung SMK, sedangkan parkir guru dan karyawan berada disamping barat gedung SMK.

12) Masjid

Terdapat sebuah masjid dengan nama Al-Manar yang digunakan sebagai tempat utama ibadah sholat. Masjid yang ada kurang memadai untuk seluruh guru dan siswa jika akan sholat berjamaah.

13) Bengkel Praktik Produktif

Bengkel praktik produktif digunakan untuk pembelajaran guna memberikanketerampilan kompetensi siswa dibidang produktif. Terdapat 5 bengkel praktik produktif di MUSABA. Bengkel praktik RPL di unit 1, bengkel praktik TKR dan TAV di unit 2, bengkel praktik TP di unit 3 dan bengkel untuk usaha SMK MUSABA di unit 4. Keempat bengkel tersebut dalam kondisi baik. Bengkel praktik pemesinan pada Unit 3 memiliki fasilitas mengajar yang cukup lengkap.

Kondisi fisik di Unit 3 sebagai berikut:

- 1) Ruang pengukuran
- 2) 3 ruangan teori yang sudah dilengkapi dengan LCD
- 3) Lab CNC yang sudah dilengkapi dengan LCD
- 4) Mesin bubut 15 unit
- 5) Ragum 70 buah
- 6) Mesin CNC 4 unit
- 7) Mesin frais 5 unit
- 8) Mesin las SMAW 3 unit
- 9) Mesin sekrup 1 unit
- 10) Mesin bor 3 unit
- 11) Mesin gerinda 7 unit
- 12) Mesin gergaji 2 unit

14) Aula

Ruang aula digunakan bila ada kegiatan khusus. Ruang aula ini menggunakan 2 buah kelas yang dapat digabungkan, sehingga luasnya memadai. Di aula selalu terlihat bersih dan rapi.

15) Gedung Serbaguna

Ruang ini digunakan untuk rapat dan workshop. Ruang ini terdapat di lantai 2 di atas tempat parkir mobil, yang baru dibangun pada tahun 2012. Gedung ini juga merupakan gedung pertemuan serbaguna.

16) Lapangan olahraga

Terdapat sebuah lapangan bola basket yang sekaligus dapat digunakan sebagai tempat upacara bendera dan apel pagi.

17) Studio Musik

Terdapat sebuah studio musik dengan fasilitas yang ada sudah sesuai dengan kebutuhan minimal dari sebuah studio musik. Namun saat ini studio musik ini tidak terpakai dan tidak terawat hanya teranggurkan.

18) Ruang BP/BK

Ruang BP/BK terletak dibagian tengah gedung SMK unit 1 secara keseluruhan. Ruang ini dalam kondisi baik, namun masih dibutuhkan sebuah ruang tertutup untuk konsultasi masalah pribadi. Bimbingan konseling SMK Muhammadiyah 1 Bantul mempunyai tujuh macam layanan bimbingan dan konseling, yaitu:

- a) Layanan Orientasi
- b) Layanan Informasi
- c) Layanan Penempatan dan penyaluran
- d) Layanan pembelajaran
- e) Layanan Konseling Individual
- f) Layanan Bimbingan Kelompok
- g) Layanan Konseling Kelompok

19) Dapur

Terdapat sebuah dapur yang digunakan untuk melayani kebutuhan konsumsi guru dan karyawan di SMK Muhammadiyah 1 Bantul.

20) Toilet

Toilet guru disediakan 3 tempat, dan beberapa toilet siswa yang cukup memadai jumlahnya. Kebersihan toilet guru dan siswa selalu terjaga karena terdapat petugas kebersihan.

21) Ruang UKS

Terletak di sebelah selatan masjid, tepatnya dibawah sebelah tangga naik lantai 2. Kondisi ruang UKS cukup baik namun fasilitas yang ada di UKS belum lengkap, sehingga kegunaan ruang ini belum maksimal.

22) Koperasi Siswa

Baru berusia 1 tahun, awalnya unit percetakan berkembang menjadi koperasi akan tetapi masih memiliki kekurangan yaitu belum adanya struktur organisasi. Penanggung jawab adalah Bapak Wahid, Ibu Rini Rahayu dan Ibu Budiman. Tidak memiliki simpan

wajib dan simpanan pokok. Beranggotakan guru dan karyawan.
Dikelola mandiri terpisah dari sekolah.

b) SMK Muhammadiyah 1 Bantul Unit 2,

Digunakan Sebagai tempat berlangsungnya kegiatan praktik produktif program keahlian Teknik Kendaraan Ringan (TKR) dan Teknik Audio Video (TAV). Unit 2 beralamat di Dusun Manding Trirenggo Bantul, tepatnya di sebelah utara unit 1. Secara geografis berbatasan dengan:

- Selatan: Sawah
- Utara : Rumah warga
- Barat : Persawahan
- Timur : Rumah warga (perkampungan)

c) SMK Muhammadiyah 1 Bantul Unit 3

Digunakan sebagai tempat berlangsungnya kegiatan praktik produktif program keahlian Teknik Pemesinan. Unit 3 beralamat di Dusun Nyangkring Bantul, tepatnya dikomplek sebelah timur pasar bantul. Secara geografis berbatasan dengan:

- Selatan : Rumah warga
- Utara : Rumah warga
- Barat : Rumah warga
- Timur : Rumah warga

2. Potensi Siswa

SMK Muhammadiyah 1 Bantul tahun ajaran 2014/2015, memiliki jumlah pelajar laki-laki lebih banyak dari pada jumlah pelajar perempuannya. Sebagian besar siswa berasal dari daerah Bantul, selebihnya dari kota Yogyakarta, Gunung Kidul, Kulon Progo dan luar DIY. Adanya perbedaan latar belakang tempat asal siswa, maka diperlukan pendekatan yang tepat untuk mencapai keberhasilan proses belajar mengajar di sekolah. Siswa SMK Muhammadiyah 1 Bantul 100% beragama islam, sehingga kegiatan keislaman banyak diadakan di sekolah, bahkan nuansa islami sangat terasa di lingkungan SMK.

3. Potensi Guru dan karyawan

a. Jumlah Guru

- 1) Guru pengajar normatif, adaptif dan produktif : 88
- 2) Guru BP/BK : 8
- 3) Staf dan Karyawan : 29

b. Latar Belakang Pendidikan Guru

- 1) Magister (S2) : 1
- 2) Strata (S1) : 81
- 3) Sarjana Muda : 2
- 4) Diploma (D3) : 4

c. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

- 1) Ruang teori : 24 ruang,
- 2) Ruang gambar : - ruang
- 3) Ruang bengkel
 - a) Bengkel Teknik Pemesinan : 4 ruang
 - b) Bengkel TKR : 3 ruang
 - c) Bengkel TAV : 3 ruang
 - d) Bengkel RPL : 2 ruang
- 4) Laboratorium komputer
- 5) Lapangan olahraga
- 6) OHP
- 7) LCD Proyektor
- 8) Ruang perpustakaan

4. Bidang Akademis

Kegiatan pembelajaran mata pelajaran normatif, adaptif dan teori produktif Kompetensi Keahlian RPL berlangsung di Unit 1. Sedangkan kegiatan pembelajaran produktif selain kompetensi keahlian RPL berlangsung di bengkel praktik masing-masing kompetensi keahlian. Bidang keahlian/ Kompetensi keahlian yang dimiliki SMK Muhammadiyah 1 Bantul, antara lain:

- a) Bidang Keahlian Teknik Pemesinan (Akreditasi A)
- b) Bidang Keahlian Teknik Kendaraan Ringan (Akreditasi A)
- c) Bidang Keahlian Rekayasa Perangkat Lunak (Akreditasi A)
- d) Bidang Keahlian Teknik Audio Video (Akreditasi A)

5. Bimbingan Belajar

SMK Muhammadiyah 1 Bantul memiliki bimbingan belajar yang dilaksanakan pada kelas 3 untuk persiapan menghadapi ujian akhir. Waktu pembelajaran adalah pada sore hari dimana aktifitas sekolah sudah selesai dan dilaksanakan setiap harinya. Bimbingan belajar dilaksanakan di sekolah tepatnya di ruang kelas.

Bimbingan belajar SMK Muhammadiyah 1 Bantul berupa pembelajaran materi materi yang akan di ujikan pada ujian akhir nasional

(UAS) dan dilaksanakan juga ujian uji coba untuk mengukur kemampuan siswa. Hasil ujian uji coba akan mendapatkan data data kemampuan siswa dan untuk siswa yang mempunyai kemampuan yang kurang akan mendapat perlakuan khusus agar dapat menyesuaikan dengan siswa siswa yang lainnya.

6. Ekstrakurikuler SMK Muhammadiyah 1 Bantul

Ekstrakurikuler yang terdapat di SMK Muhammadiyah 1 Bantul, antara lain: Bola Voli, Sepak Bola, Tennis Meja, Bulu Tangkis, Pencak silat, Band, Setir Mobil (khusus bagi prodi Otomotif). Peserta ekstrakurikuler merupakan kelas 1 dan 2, karena kelas 3 lebih fokus dalam mempersiapkan UAN dan uji kompetensi. Kegiatan ekstrakurikuler SMK Muhammadiyah 1 Bantul sering mengikuti lomba antar pelajar di Yogyakarta dan pernah meraih juara 2 dan 3 pada lomba yang diselenggarakan di UNY untuk cabang Bola Voli.

7. Organisasi dan Fasilitas OSIS

SMK Muhammadiyah 1 Bantul memiliki organisasi kesiswaan yang biasa disebut dengan IPM (Ikatan Pemuda Muhammadiyah). Memiliki ruangan tersendiri, namun tidak cukup besar. Jadi apabila ingin mengadakan rapat tertentu dengan jumlah peserta yang banyak, biasanya menggunakan ruangan serbaguna dan masjid. Anggota IPM merupakan kelas 1 dan 2. Sering mengikuti berbagai lomba dan tahun 2010 menjadi tuan rumah lomba antar pelajar sekolah menengah se kabupaten Bantul.

8. Kegiatan Kesiswaan

- a) Hisbul Wathon (HW) : Aktif dan wajib untuk kelas 1
- b) Tapak Suci : Aktif dan wajib untuk kelas 1
- c) Olah Raga
 - a. Sepakbola : Aktif
 - b. Bola basket : Aktif
 - c. Bola voli : Aktif
 - d. Bulutangkis : Aktif
 - e. Tennis Meja : Aktif
- d) Ismuba
 - a. Khotbah : Aktif
 - b. Qiro'ah : Aktif
 - c. Iqro' : Aktif
 - d. Tartil : Aktif
- e) Keputrian : Aktif
- f) Seni Musik : Aktif

- g) Paduan Suara : Aktif
- h) Mading : Aktif
- i) Pleton Inti (Tonti) : Aktif

9. Prestasi Siswa SMK Muhammadiyah 1 Bantul

Tabel 1. Daftar Prestasi Siswa SMK Muhammadiyah 1 Bantul

No.	Jenis	Juara/Prestasi	Tahun	Tingkat
1.	Lomba Kompetensi Siswa	Juara I	2007	Kabupaten
2.	Lomba Pembuatan Jingle	Finalis Terbaik	2008	Provinsi
3.	Lomba Pembuatan Jingle	Juara I	2008	Provinsi
4.	Lomba Tenis Meja	Juara I	2008	Provinsi
5.	Lomba Kompetensi Siswa	Juara I	2008	Nasional
6.	Lomba Adzan	Juara II	2009	Kabupaten
7.	Lomba Cipta Lagu	Juara Harapan I	2010	Provinsi
8.	Lomba Sepak Takraw POR Pelajar	Juara II	2010	Kabupaten
9.	Lomba Pencak Silat Kelas E 51-54 Kg Putri	Juara III	2010	Kabupaten
10.	Lomba Design Grafis	Juara III	2010	Kabupaten
11.	Lomba Religi Akustik 1 Abad Muhammdiyah	Juara III	2010	PDM
12.	Lomba Gerak Jalan 1 Abad Muhammadiyah	Juara II	2010	PDM
13.	Lomba Sepak Bola POR Pelajar	Juara II	2010	Kabupaten
14.	Lomba Gerak Jalan 1 Abad Muh.	Juara I	2010	PDM
15.	Lomba Bola Voli POR Pelajar	Juara II	2010	Kabupaten
16.	Lomba Gulat	Juara I	2010	Kabupaten
17.	Lomba Pencak Silat	Juara II	2010	DIY-Jateng
18.	Lomba Pencak Silat	Juara I	2010	DIY-Jateng
19.	Lomba Baris-Berbaris Pleton Inti	Juara I	2010	Kabupaten

A. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Perumusan program yang disusun dalam kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 1 Bantul berdasarkan atas hasil observasi yang dilakukan pada tahap awal. Beberapa program yang kemudian direncanakan sesuai dengan kebutuhan siswa khususnya dan sekolah pada umumnya. Perencanaan

program disusun berdasar hasil observasi yang diperoleh di dan disertai dengan *time schedule* yang diupayakan memenuhi dan mampu mengakomodir berbagai kegiatan terhadap waktu pelaksanaan yang hanya selama empat bulan. Program kegiatan yang dirancang tentunya sesuai dengan tujuan dari kegiatan PPL.

Kegiatan PPL dimulai sejak tanggal 2 Juli 2014 sampai 13 September 2014 yang dilaksanakan di SMK Muhammadiyah 1 Bantul. Akan tetapi, sebelumnya, mahasiswa telah melaksanakan kegiatan observasi untuk persiapan PPL pada bulan Februari dan Maret 2014. Secara garis besar, tahap-tahap kegiatan PPL adalah sebagai berikut.

a. Tahap Persiapan di Kampus

Pengajaran Mikro/PPL I (*Micro Teaching*) dilaksanakan pada semester VI di Fakultas Teknik UNY. Kegiatan ini merupakan latihan pengajaran yang dibatasi dalam skala kecil yaitu dalam waktu mengajar maupun jumlah siswa yang mengikuti. Dalam kegiatan PPL semua ikut terlibat baik mahasiswa yang berperan sebagai murid maupun dosen pembimbing. Pengajaran mikro merupakan salah satu syarat yang harus dipenuhi oleh mahasiswa sebelum mengambil mata kuliah PPL.

Kemudian dilakukan adanya *Real Teaching* yaitu praktik nyata mengajar siswa secara langsung namun masih dalam skala kecil.

b. Observasi di Sekolah

Observasi dilakukan sebelum praktikan praktik mengajar, yakni pada bulan Februari 2014. Pada kesempatan observasi ini praktikan diberi waktu untuk mengamati hal-hal berkenaan dengan proses belajar mengajar di kelas. Dengan kegiatan ini diharapkan dapat memberi informasi tidak hanya mengenai kegiatan proses belajar mengajar tetapi juga mengenai sarana dan prasarana yang tersedia dan dapat mendukung kegiatan pembelajaran di tempat praktikan melaksanakan PPL.

Kegiatan ini meliputi pengamatan langsung dan wawancara dengan guru pembimbing dan siswa. Hal ini mencakup antara lain:

1) Observasi lingkungan sekolah

Dalam pelaksanaan observasi praktikan mengamati beberapa aspek yaitu:

- a) Kondisi fisik sekolah
- b) Potensi siswa, guru dan karyawan
- c) Fasilitas KBM, media, perpustakaan dan laboratorium
- d) Ekstrakurikuler dan organisasi siswa
- e) Bimbingan konseling

- f) UKS
- g) Administrasi
- h) Koperasi, tempat ibadah dan kesehatan lingkungan.

2) Observasi perangkat pembelajaran

Praktikan mengamati bahan ajar serta kelengkapan administrasi yang dipersiapkan guru pembimbing sebelum KBM berlangsung agar praktikan lebih mengenal perangkat pembelajaran.

3) Observasi proses pembelajaran

Tahap ini meliputi kegiatan observasi proses kegiatan belajar mengajar langsung di kelas. Hal-hal yang diamati dalam proses belajar mengajar adalah : membuka pelajaran, penyajian materi, metode pembelajaran, penggunaan bahasa, penggunaan waktu, gerak, teknik bertanya, teknik penguasaan kelas, penggunaan media, bentuk dan cara penilaian dan menutup pelajaran.

4) Observasi perilaku siswa

Praktikan mengamati perilaku siswa ketika mengikuti proses kegiatan belajar mengajar baik di dalam maupun di luar kelas.

c. Persiapan Praktek Pembelajaran

Persiapan ini merupakan praktek pengajaran terbimbing. Mahasiswa mendapatkan arahan dari guru pembimbing disekolah untuk menyiapkan perangkat pembelajaran yang harus diselesaikan seorang guru. Perangkat pembelajaran diantaranya adalah RPP dan materi yang akan disampaikan.

d. Praktek Mengajar

Mahasiswa melaksanakan praktek mengajar sesuai dengan program studi masing-masing yang mulai tanggal 2 Juli sampai 13 September 2014. Praktek mengajar merupakan inti pelaksanaan PPL. Praktik mengajar membentuk profesi. Penulis dilatih menggunakan seluruh kemampuan dan keterampilan yang dimiliki.

e. Penyusunan Laporan

Kegiatan penyusunan laporan merupakan tugas akhir dari kegiatan PPL yang berfungsi sebagai laporan pertanggungjawaban mahasiswa atas pelaksanaan PPL.

f. Penarikan PPL

Kegiatan penarikan PPL dilakukan tanggal 17 September 2014 yang sekaligus menandai berakhirnya kegiatan PPL dan kegiatan KKN di SMK

Muhammadiyah 1 Bantul. Penarikan PPL dilakukan di sekolah di ruang pertemuan SMK Muhammadiyah 1 Bantul yang didampingi oleh DPL PPL.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

1. Observasi Lapangan

Observasi lapangan dilakukan oleh mahasiswa PPL pada saat kegiatan mikro berlangsung. Obserasi lapangan meliputi:

a) Observasi Kondisi Sekolah

Observasi kondisi sekolah dilakukan dengan cara pengamatan secara langsung terhadap kondisi fisik sekolah. Dari observasi ini didapatkan data tentang kondisi fisik sekolah, potensi peserta didik, potensi guru, potensi karyawan, fasilitas KBM, perpustakaan, laboratorium, bimbingan konseling, bimbingan belajar, kegiatan ekstra kurikuler, organisasi dan fasilitas OSIS, organisasi dan fasilitas UKS, administrasi karyawan, koperasi siswa, tempat ibadah, bengkel produktif, dan kesehatan lingkungan.

b) Observasi Pembelajaran di Kelas

Berdasarkan observasi pembelajaran di kelas dan observasi peserta didik, didapatkan data mengenai perangkat pembelajaran yang digunakan, proses pembelajaran di kelas, dan karakter peserta didik. Kegiatan yang diobservasi meliputi:

- 1) Langkah pendahuluan, meliputi membuka pelajaran
- 2) Penyajian materi, meliputi cara, metode, teknik dan media yang digunakan dalam penyajian materi.
- 3) Teknik evaluasi
- 4) Langkah penutup, meliputi bagaimana cara menutup pelajaran dan memotivasi peserta didik agar lebih giat belajar.

2. Persiapan Perangkat Pembelajaran

Persiapan ini merupakan praktik mengajar terbimbing. Mahasiswa melakukan koordinasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing mengenai kurikulum, standard kompetensi, serta kompetensi dasar yang digunakan untuk menyusun perangkat pembelajaran. Perangkat pembelajaran meliputi: RPP, serta materi pembelajaran dan media pembelajaran.

3. Pembelajaran Mikro

Bimbingan mikro untuk jurusan Pendidikan Teknik Mesin dilaksanakan di kampus FT UNY. Bimbingan mikro merupakan wadah bagi mahasiswa PPL untuk berlatih mengajar sebagai guru dengan siswanya adalah teman sekelas. Biasanya dalam pembelajaran mikro setiap kelas terdiri dari 10 mahasiswa. Disini mahasiswa diajarkan bagaimana cara menerangkan, membuat media ajar, memotivasi, membuat apersepsi, mengelola kelas dan penguatan kepada siswa.

4. Persiapan Mengajar

Persiapan mengajar sangat diperlukan sebelum dan sesudah mengajar. Melalui persiapan yang matang, mahasiswa PPL diharapkan dapat memenuhi target yang ingin dicapai. Persiapan yang dilakukan untuk mengajar antara lain:

a) Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Konsultasi dengan guru pembimbing dilakukan sebelum dan setelah mengajar. Sebelum mengajar guru memberikan materi yang harus disampaikan pada waktu mengajar. Bimbingan setelah mengajar dimaksudkan untuk mengevaluasi cara mengajar mahasiswa PPL.

b) Penguasaan Materi

Pada bagaian ini, materi yang akan disampaikan pada siswa harus sesuai dengan kurikulum 2013 yang digunakan. Mahasiswa harus menguasai materi dan menggunakan berbagai macam bahan ajar. Materi harus tersusun dengan baik dan jelas.

c) Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Penyusunan RPP dilaksanakan sebelum praktikan mengajar, sehingga praktikan dapat mempersiapkan materi, media, dan metode yang digunakan.

d) Pembuatan Media Pembelajaran

Media pembelajaran merupakan faktor pendukung yang penting untuk keberhasilan proses pengajaran. Media pengajaran merupakan suatu alat yang digunakan sebagai media dalam menyampaikan materi kepada siswa agar mudah dipahami oleh siswa. Media ini selalu dibuat sebelum mahasiswa mengajar agar penyampaian materi tidak membosankan.

e) Pembuatan Alat Evaluasi

Alat evaluasi ini berfungsi untuk mengukur seberapa jauh siswa dapat memahami materi yang disampaikan. Alat evaluasi berupa latihan dan penugasan bagi siswa, baik secara individu maupun kelompok.

B. PELAKSANAAN PROGRAM PPL

Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan salah satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa. Materi kegiatan PPL terdiri dari praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri sebagai lanjutan dari pembelajaran mikro. Oleh karena itu, agar pelaksanaan PPL dapat berlangsung sesuai dengan rencana program maka perlu persiapan yang matang baik menyangkut mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah, guru pembimbing, serta komponen lain yang terkait di dalamnya.

Kegiatan mengajar mandiri yang dilakukan oleh praktikan adalah mata pelajaran dasar kompetensi kejuruan yaitu Gambar Teknik Manufacture pada bidang keahlian Teknik Pemesinan (TP). Untuk mata pelajaran tersebut praktikan mengajar kelas XI Teknik Pemesinan, yakni XI TP 1, XI TP 2, XI TP 3, dan XI TP 4. Kegiatan mengajar dikelas ini dipraktikan dari mulai tanggal 8 Agustus- 13 September 2014.

Kegiatan PPL dilaksanakan pada hari Senin- Sabtu mulai dari jam 07.00 WIB- 17.30 WIB sesuai dengan jadwal masing- masing. Jadwal dari praktikan yaitu hari Senin- Sabtu dari jam 13.00 – 17.30 WIB. Sebelum memulai kegiatan PPL, praktikan telah berkonsultasi terlebih dahulu dengan guru pembimbing dan mempersiapkan perangkat mengajar yang telah disahkan oleh guru pembimbing. Pelaksanaan praktik mengajar diserahkan kepada praktikan untuk menentukan metode yang akan digunakan selama pengajaran sesuai dengan materi yang akan diajarkan. Selama praktik mengajar, guru pembimbing tidak mendampingi praktikan di kelas, mulai dari pembukaan pelajaran sampai dengan penutupan pelajaran semua diserahkan kepada praktikan. Setelah selesai mengajar biasanya praktikan berkonsultasi dengan guru pembimbing untuk menganalisis permasalahan dan melakukan evaluasi pelaksanaan pembelajaran pada hari tersebut.

a) Kelas XI TP 1

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan

Jam : 13.00- 17.30

Jumlah siswa : 36 orang

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi yang Diajarkan	Metode
1 . Selasa, 12 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Bagian – abagian mesin bubut	Diskusi, tanya jawab, post test.
2 . Rabu, 13 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Perlengkapan mesin bubut.	Ceramah, diskusi.
3 .	Identifikasi mesin	- Alat bantu mesin bubut	ceramah,

Selasa, 19 Agustus 2014	bubut		mencatat, diskusi, post test
4 . Rabu, 20 Agustus 2014	Identifikasi mesin frais	- Pengertian mesin frais	Ceramah, diskusi.
5 . Rabu, 27 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP	Ceramah, diskusi.
6. Selasa, 2 September 2014	Job bubut 1, las job 1 & 2, job frais 1	- Praktek	
7. Rabu, 3 September 2014		- Praktek	
8. Selasa, 9 September 2014		- Praktek	
9. Rabu, 10 September 2014		- Praktek	
10. Selasa, 16		- Praktek	

September 2014			
-------------------	--	--	--

b) Kelas XI TP 2

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan

Jam : 13.00- 17.30

Jumlah siswa : 36 orang

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi yang Diajarkan	Metode
1 . Selasa, 12 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Bagian – bagian mesin bubut	Diskusi, tanya jawab, post test.
2. Jumat, 15 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Perlengkapan mesin bubut	Ceramah, diskusi, post test
3. Selasa, 19 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Alat bantu mesin bubut	ceramah, mencatat, diskusi,
4. Jumat, 22 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP	ceramah, mencatat, diskusi,
5. Jumat, 29 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP II	Ceramah, diskusi,

6. Selasa, 2 September 2014		- Praktek	Demontra si.
7. Selasa, 9 September 2014		- Praktek	

c) **Kelas XI TP 3**

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan

Jam : 13.00- 17.30

Jumlah siswa : 33 orang

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi yang Diajarkan	Metode
1 . Senin, 11 Agustus 2014)	Identifikasi mesin bubut	- Pengertian mesin bubut	Diskusi, tanya jawab, post test.
2. Kamis, 14 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Bagian – bagian mesin bubut	Ceramah, diskusi,
3. Senin, 18 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Perlengkapan dan alat bantu mesin bubut	ceramah, mencatat, diskusi, post test
4.	Identifikasi mesin	- Presentasi siswa	Diskusi,

Kamis, 21 Agustus 2014	bubut		post test
5. Senin, 25 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP	Menerang kan, diskusi,
6. Kamis, 28 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP	Menerang kan, diskusi,
7. Senin, 1 September 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP	Menerang kan, diskusi,
8. Kamis, 4 September 2014		- Praktek	
9. Senin, 8 September 2014		- Praktek	
10. Kamis, 11 September 2014		- Praktek	

d)

Kelas XI TP 4

Mata Pelajaran : Teknik Pemesinan

Jam : 13.00- 17.30

Jumlah siswa : 35 orang

Pertemuan ke	Kompetensi Dasar	Materi yang Diajarkan	Metode
1. Sabtu, 9 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Bagian – bagian mesin bubut	Diskusi, tanya jawab, post test.
2. Kamis, 14 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Perlengkapan mesin bubut	Ceramah, diskusi,
3. Sabtu, 16 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Alat bantu proses pembubutan	ceramah, mencatat, diskusi, post test
4. Kamis, 21 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Test materi yang sudah disampaikan	
5. Sabtu, 23 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- Presentasi	Diskusi, post test.
6. Kamis, 28 Agustus 2014	Identifikasi mesin bubut	- WP	Menerangkan, diskusi.
7.	Identifikasi mesin	- WP	Menerang

Sabtu, 30 Agustus 2014	bubut		kan, diskusi.
8. Kamis, 4 September 2014		- Praktek	
9. Sabtu, 6 September 2014		- Praktek	
10. Kamis, 1 September 2014		- Praktek	

1) Evaluasi

Kegiatan evaluasi dilaksanakan kepada praktikan maupun kepada siswa. Evaluasi yang dilaksanakan kepada praktikan dilakukan oleh guru pembimbing baik dalam membuat persiapan mengajar, melakukan aktifitas mengajar di kelas, kepedulian terhadap siswa, maupun penguasaan kelas. Sedangkan evaluasi kepada siswa dilakukan oleh praktikan guna mengetahui sejauh mana kemampuan siswa yang telah diajar selama pelaksanaan PPL dalam menyerap materi yang diberikan.

2) Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan suatu bentuk tindak lanjut dari pelaksanaan PPL. Laporan PPL berisi kegiatan yang dilakukan selama PPL. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PPL sekolah, Kepala Sekolah, dan DPL-PPL Jurusan Pendidikan Teknik Mesin.

3) Penarikan

Penarikan mahasiswa PPL dilakukan di sekolah pada tanggal 27 September 2014 oleh pihak LPPMP yang diwakilkan oleh DPL-PPL masing-masing.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Rencana program PPL sudah disusun sedemikian rupa sehingga dapat dilaksanakan sesuai dengan waktu yang telah ditentukan. Dalam pelaksanaannya, ada sedikit perubahan dari program yang telah disusun, tetapi perubahan - perubahan tersebut tidak memberikan pengaruh yang berarti dalam pelaksanaan PPL. Berdasarkan catatan - catatan, selama ini seluruh program kegiatan PPL dapat terealisasi dengan baik. Adapun seluruh program yang dilaksanakan adalah:

1. Mahasiswa telah mengajar 40 kali pertemuan, dan disetiap akhir pertemuan dilaksanakan post test yang dilaksanakan berdasarkan Kompetensi Dasar yang telah diajarkan pada setiap kelas XI TP 1, XI TP 2, XI TP 3, dan XI TP 4. Post test ini bertujuan untuk mengetahui seberapa dalam pemahaman peserta didik dalam menyerap materi yang telah disampaikan. Berikut merupakan hasil analisis setiap kelas sesuai pembelajaran yang telah dilaksanakan dan dijabarkan secara deskriptif :

a) XI TP 1

Hasil secara keseluruhan pembelajaran dan post test di kelas XI TP 1 baik. Siswa mampu menyerap materi dengan baik. Siswa mampu mengikuti setiap latihan soal yang diberikan sesuai materi yang diajarkan. Meskipun ada beberapa anak yang sulit diajak untuk mengerjakan. Ada beberapa siswa yang tidak hadir sehingga nilainya kosong.

b) XI TP 2

Hasil secara keseluruhan hasil pembelajaran di kelas XI TP 2 tidak kalah baik dengan TP 1. Siswa mampu menyerap materi dengan baik.

Siswa mampu mengerjakan soal post test dengan lancar meskipun ada satu dua anak yang malas untuk mengerjakan dan hanya menjawab seadanya.

c) XI TP 3

Hasil secara keseluruhan pembelajaran di kelas XI TP 3 adalah yang paling baik diantara kelas TP. Siswa memperhatikan setiap materi yang diterangkan, antusiasme dalam bertanya juga baik, sehingga mampu menyerap materi dengan baik. Siswa mampu mengerjakan post test dengan jawaban sesuai materi yang telah disampaikan. Presensi kehadiran kelas XI TP 3 juga baik, secara garis besar siswa mengikuti seluruh rangkaian post test.

d) XI TP 4

Hasil secara keseluruhan hasil pembelajaran di kelas XI TP 4 cukup baik. Siswa mampu mengerjakan setiap soal post test yang diberikan sesuai materi yang diajarkan. Meskipun ada beberapa anak yang kurang antusias dalam mengikuti pelajaran, dikarenakan sudah pernah mendapatkan materi yang disampaikan.

2. Hambatan – Hambatan

Beberapa hambatan yang ditemui selama praktikan melaksanakan kegiatan PPL di SMK Muhammadiyah 1 Bantul adalah sebagai berikut:

- a) Pada penampilan pertama praktikan merasa grogi dihadapkan dengan 36 siswa dan cukup kesulitan dalam mengendalikan kelas.
- b) Beberapa sikap siswa yang terkadang kurang mendukung saat kegiatan belajar mengajar dan mengganggu siswa lain yang benar-benar memperhatikan pelajaran.
- c) Tidak adanya LCD di ruang kelas dan ada beberapa LCD yang rusak sehingga mengurangi kenyamanan proses belajarmengajar.

- d) Pelajaran teknik pemesinan dijadwalkan jam 13.00 sampai 17.30 untuk kelas XI, membuat siswa banyak yang mengantuk dan ada juga yang tidur.
- e) Kesiapan siswa dalam menerima materi kurang, harus pandai mengaitkan materi dengan kehidupan sehari-hari sehingga meningkatkan antusiasme siswa untuk memperhatikan materi yang disampaikan.
- f) Daya tangkap masing-masing siswa tidak sama.
- g) Antusiasme mencatat siswa kurang.
- h) Banyak siswa yang ijin keluar ke kamar mandi pada saat pelajaran berlangsung.
- i) Ada beberapa siswa yang sering membuat gaduh, dan menyebabkan kelas menjadi kurang kondusif.
- j) Pada jam- jam akhir pelajaran siswa menjadi kurang fokus dalam memperhatikan pelajaran karena segera ingin pulang ke rumah masing-masing.

D. Refleksi

Kegiatan ini dimaksudkan agar memberikan pengalaman tersendiri bagi pratikan dalam hal pengelolaan kelas, peserta didik, maupun pembelajaran. Dalam hal administratif pun praktikan dapat memperoleh pengalaman. Praktikan juga dapat memperoleh dan bertukar pengalaman dengan guru pembimbing sehingga memperluas pengalaman praktikan mengenai dunia pendidikan. Guru pembimbing sangat besar sekali perannya di dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar ini, karena secara periodik guru pembimbing mengontrol jalannya proses pembelajaran sekaligus memberikan masukan dan kritikan kepada mahasiswa praktikan dalam melaksanakan praktik mengajar. Guru pembimbing memberikan kiat- kiat jitu

untuk meningkatkan kualitas dan pengkondisian kelas yang lebih baik dalam pertemuan berikutnya.

Berdasarkan kegiatan PPL yang telah dilaksanakan, penulis dapat menganalisis seluruh program yang telah direncanakan berjalan dengan lancar. Kelancaran dan keberhasilan setiap program sangat dipengaruhi oleh kedisiplinan dan pemanfaatan potensi individu masing-masing dalam melaksanakan program kerja. Selain itu, semangat dan dukungan dari berbagai pihak sangat berpengaruh terhadap terselesainya program PPL yang direncanakan.

Adapun hasil yang diperoleh selama mahasiswa melakukan praktik mengajar sebagai berikut :

- a) Mahasiswa dapat berlatih menyusun dan membuat rencana pelaksanaan pembelajaran sesuai kurikulum yang berlaku.
- b) Mahasiswa belajar untuk mengembangkan materi , media dan sumber belajar, serta merancang strategi pembelajaran.
- c) Mahasiswa belajar untuk memilih serta mengorganisasikan materi, dan sumber belajar.
- d) Mahasiswa belajar untuk melaksanakan kegiatan belajar mengajar dan mengelola kelas.
- e) Mahasiswa mendapatkan pengalaman dalam hal ketrampilan mengajar, seperti pengelolaan tugas-tugas rutin, pengelolaan waktu, komunikasi dengan siswa, dan mendemonstrasikan metode belajar.
- f) Mahasiswa mendapatkan pengalaman- pengalaman berharga yang tidak mungkin didapatkan di bangku kuliah.

Adapun keberhasilan yang didapatkan dari praktik pengalaman lapangan antara lain :

- a) Peserta didik lebih antusias dalam mengikuti pelajaran
- b) Suasana belajar mengajar lebih nyaman dan kondusif
- c) Rencana program PPL berjalan dengan lancar

Keberhasilan yang diperoleh dari Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dipengaruhi dari berbagai faktor, antara lain :

1) Faktor diri sendiri

- a) Kesiapan diri dari segi mental dalam menghadapi kelas dengan peserta didik yang berbeda latar belakang dan karakter.
- b) Kesiapan dalam pembuatan perangkat pembelajaran seperti RPP, dan media pembelajaran sehingga mengetahui kompetensi apa saja yang harus diajarkan dan harus dimiliki oleh peserta didik.
- c) Kesiapan penguasaan materi yang diajarkan karena akan membantu dalam menyampaikan dan lebih menarik antusias siswa dalam memperhatikan.
- d) Pengalaman dalam kehidupan sehari-hari yang dapat dijadikan motivasi bagi peserta didik.

2) Faktor dari siswa

- a) Peserta didik menghargai proses belajar mengajar dengan tidak melakukan tindakan yang merugikan diri sendiri dan teman lain.
- b) Peserta didik memberikan tanggapan yang positif dengan memperhatikan pelajaran dan mau bertanya.
- c) Peserta didik merasa lebih nyaman dan berani memberikan pertanyaan karena merasa bertanya pada teman sebayanya.

3) Faktor dari guru

- a) Guru selalu memberikan arahan dan bimbingan selama Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) berlangsung.
- b) Guru selalu memberikan dorongan dan motivasi kepada mahasiswa.
- c) Guru memberikan bantuan yang dibutuhkan mahasiswa.

- d) Guru berbagi pengalaman- pengalaman yang menjadi motivasi bagi mahasiswa dan menjadikan lebih baik lagi dalam menyampaikan materi pelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Berdasarkan uraian pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMK Muhammadiyah 1 Bantul yang dilaksanakan tanggal 2 Juli 2014 sampai dengan 17 September 2014, beberapa kesimpulan yang dapat diambil adalah sebagai berikut:

1. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) merupakan suatu sarana bagi mahasiswa UNY untuk dapat menerapkan langsung ilmu yang telah diperoleh di bangku kuliah dengan program studi atau konsentrasi masing-masing dalam hal ini konsentrasi praktikan adalah Pendidikan Teknik Mesin. Dengan terjun ke lapangan maka kita akan berhadapan langsung dengan masalah yang berkaitan dengan proses belajar mengajar di sekolah baik itu mengenai manajemen sekolah maupun manajemen pendidikan dan dapat digunakan sebagai salah satu bekal mahasiswa sebagai pengajar dan pendidik yang sebenarnya setelah lulus.
2. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan pengalaman kepada mahasiswa praktikan berupa pengalaman belajar secara nyata dan langsung yang tidak mungkin didapatkan di bangku kuliah.
3. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) memberikan manfaat yang sangat besar bagi mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik agar memiliki bekal yang cukup dalam mengajar setelah lulus.
4. Keberhasilan proses belajar mengajar tergantung kepada unsur utama (guru, murid, orang tua dan perangkat sekolah) ditunjang dengan sarana dan prasarana pendukung.
5. Selama PPL di SMK Muhammadiyah 1 Bantul, praktikan mengampu kelas XI TP 1, XI TP 2, XI TP 3, dan XI TP 4 dengan mata pelajaran produktif TP, Teknik Pemesinan.

6. Praktikan selama PPL di SMK Muhammadiyah 1 Bantul mengampu kelas XI TP 1, XI TP 2, XI TP 3, dan XI TP 4 dengan total 20 kali pertemuan.
7. Total jam PPL (observasi, pembuatan administrasi guru, praktik mengajar dan evaluasi) di SMK Muhammadiyah praktikan adalah 348 jam.
8. Secara umum, kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SMK Muhammadiyah 1 Bantul telah berjalan lancar sesuai rencana meskipun ada beberapa yang sedikit tidak sesuai rencana karena suatu hal.

B. Saran

1. Bagi Mahasiswa PPL
 - a) Mahasiswa diharapkan merealisasikan semua program PPL yang telah disusun.
 - b) Mahasiswa diharapkan meningkatkan kerjasama di antara anggota kelompok dan melakukan persiapan dengan lebih baik.
 - c) Mahasiswa diharapkan lebih mempersiapkan diri terhadap kemungkinan-kemungkinan yang bersifat mendadak.
 - d) Mahasiswa diharapkan mempersiapkan rencana pembelajaran beberapa hari sebelum pelaksanaan praktik pembelajaran sebagai pedoman dalam mengajar. Hal ini dimaksudkan agar praktikan benar-benar menguasai materi yang akan diajarkan dengan metode yang tepat.
 - e) Mahasiswa diharapkan sering berkonsultasi pada guru dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
 - f) Hendaknya mahasiswa PPL memanfaatkan waktu dengan seefektif dan seefisien mungkin untuk mendapatkan pengetahuan dan pengalaman mengajar, serta manajemen sekolah dan manajemen pribadi secara baik dan bertanggung jawab.

- g) Mahasiswa diharapkan lebih mengerti kondisi siswa pada saat mengajar. Hal ini perlu diperhatikan karena tingkat penyerapan materi sedikit banyak dipengaruhi kondisi siswa, misalnya disaat pelajaran pagi ataupun siang.

2. Bagi Sekolah (SMK Muhammadiyah 1 Bantul)

- a) Pihak sekolah diharapkan mendukung semua program PPL, baik secara materi maupun immateri.
- b) Apabila terjadi kesalahan dari pihak mahasiswa PPL sebaiknya dibicarakan secara terbuka demi kebaikan bersama.
- c) Pihak sekolah diharapkan membuka forum komunikasi kepada mahasiswa PPL sehingga terjadi hubungan yang akrab.

3. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta)

- a) Pihak Universitas (UNY) lebih meningkatkan hubungan dengan sekolah-sekolah yang menjadi tempat KKN-PPL supaya terjalin kerjasama yang baik untuk menjalin koordinasi dan mendukung kegiatan praktik lapangan dan praktik mengajar, baik yang berkenaan dengan kegiatan administrasi maupun pelaksanaan KKN-PPL di lingkungan sekolah.
- b) Pihak UNY diharapkan memberikan perhatian lebih kepada mahasiswa PPL dalam melaksanakan semua program PPL, tidak seperti tahun ini tidak ada pembekalan PPL.
- c) Pihak UNY diharapkan memberikan penjelasan pelaksanaan KKN-PPL secara rinci agar mahasiswa tidak mengalami banyak kesulitan.

DAFTAR PUSTAKA

Tim Pembekalan KKN-PPL, 2014. Materi *Pembekalan KKN-PPL Tahun 2014* . Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan KKN-PPL, 2014. Materi *Pembekalan Pengajaran Mirko/PPL Tahun 2014* . Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan KKN-PPL, 2014. *Panduan KKN-PPL Universitas Negeri Yogyakarta Tahun 2014*. Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta

Tim Pembekalan KKN-PPL, 2014. *Panduan Pengajaran Mirko/PPL Tahun 2014* . Yogyakarta: LPPMP Universitas Negeri Yogyakarta



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 02 Juli 2014	• PPDB SMK Muhammadiyah 1 Bantul	• Membantu entry data calon peserta didik baru di lab komputer.	Kondisi lab komputer masih belum rapi.	Merapikan meja dan kursi sebelum memulai kegiatan.
2.	Kamis, 03 Juli 2014	• PPDB SMK Muhammadiyah 1 Bantul	• Membantu entry data calon peserta didik baru di lab komputer.		
3.	Jum'at, 04 Juli 2014	• PPDB SMK Muhammadiyah 1 Bantul	• Membantu entry data calon peserta didik baru di lab komputer.		
4.	Sabtu, 05 Juli 2014	• PPDB SMK Muhammadiyah 1 Bantul	• Membantu entry data calon peserta didik baru di lab komputer.		

Bantul, 05 Juli 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



F02

Untuk Mahasiswa

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Kamis, 10 Juli 2014	Pendampingan fortasi	<ul style="list-style-type: none">• Mengkondisikan siswa di lapangan untuk apel pagi.• Mendampingi dan mengkondisikan kelas X TP 4 bersama PR IPM (kelas dapat terkondisikan).• Membagikan lembar biodata diri siswa, dan mengumpulkan lembar biodata diri siswa.• Memperkenalkan diri pada siswa baru.• Mendampingi siswa untuk memperkenalkan diri di depan		

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

			<ul style="list-style-type: none"> kelas. Evaluasi kegiatan fortasi 		
2.	Jum'at, 11 Juli 2014	Pendampingan fortasi	<ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan siswa untuk persiapan Upacara Pembukaan Fortasi di lapangan. Mendampingi dan mengkondisikan kelas X TP 4 bersama PR IPM (kelas dapat terkondisikan). Membagikan lembar penelusuran bakat dan pemetaan prestasi siswa. Evaluasi kegiatan fortasi 		
3.	Sabtu, 12 Juli 2014	Pendampingan fortasi	<ul style="list-style-type: none"> Mengkondisikan siswa di lapangan untuk apel pagi. Mendampingi dan mengkondisikan kelas X TP 4 bersama PR IPM (kelas dapat terkondisikan). Evaluasi kegiatan fortasi 		

Bantul, 12 Juli 2014

Dosen Pembimbing

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd.

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 14 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Pendampingan Pesantren Ramadhan Kelas X TP 4	<ul style="list-style-type: none">Mendampingi kegiatan tadarus Al-Quran.Mendampingi kegiatan BTAQ		
2.	Selasa, 15 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Pendampingan Pesantren Ramadhan X TP 4	<ul style="list-style-type: none">Mendampingi kegiatan tadarus Al-Quran.Mendampingi kegiatan BTAQ		
3.	Rabu, 16 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Pendampingan Pesantren Ramadhan X TP 4	<ul style="list-style-type: none">Mendampingi kegiatan tadarus Al-Quran.Mendampingi kegiatan BTAQ		
4.	Kamis, 17 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none">Pendampingan Pesantren Ramadhan X TP 4 dan X1 TP 2	<ul style="list-style-type: none">Mendampingi kegiatan tadarus Al-Quran.Mendampingi kegiatan BTAQ	Kurangnya jam pada k BTAQ	Dilanjutkan pada hari

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

			dan hafalan surat.	hafalan surat.	
5.	Jum'at, 18 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Pendampingan Pesantren Ramadhan X TP 4 dan X1 TP 2 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi kegiatan tadarus Al-Quran. • Mendampingi kegiatan BTAQ • Mengkondisikan siswa pada kegiatan sholat Jum'at. 	Kurangnya jam pada kegiatan BTAQ dan hafalan surat.	
6.	Sabtu, 19 Juli 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Pendampingan Pesantren Ramadhan X TP 4 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendampingi kegiatan tadarus Al-Quran. • Mendampingi kegiatan BTAQ 		

Bantul, 19 Juli 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Selasa, 22 Juli 2014	Buka bersama dan baksos di Ponpes Darul Fatikhah Pundong.	<ul style="list-style-type: none">Kegiatan bakti sosial dan buka bersama dengan anak-anak yatim piatu dipondok pesantren berjalan dengan lancar.		

Bantul, 22 Juli 2014

Dosen Pembimbing

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

No	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Rabu, 06 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Mengikuti kegiatan Halal Bi Halal di unit 1 SMK MUHAMMADIAH 1 BANTUL.	<ul style="list-style-type: none">Diikuti oleh seluruh keluarga besar SMK Muhammadiyah 1 Bantul.Kepala Sekolah mengisi sambutan pada saat apel.		
		<ul style="list-style-type: none">Koordinasi dengan Pak Sarjana mengenai mata pelajaran yang akan diampu	<ul style="list-style-type: none">Ditulis daftar nama Mahasiswa, dan diserahkan Pak Sarjana besok Kamis.		
2.	Kamis, 07 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Bimbingan penyesuaian mata pelajaran, guru pembimbing dan jadwal pelajaran	<ul style="list-style-type: none">Memperoleh kejelasan mengenai mata pelajaran, jadwal, guru pembimbing dan jam mengajar.Mata pelajaran yang akan diampu adalah teknik pemesian kelas XI.		

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

			<ul style="list-style-type: none"> Nama guru pembimbing, Eko Sri Purnomo, S.Pd. 		
		<ul style="list-style-type: none"> Bimbingan dengan guru pembimbing 	<ul style="list-style-type: none"> Jadwal mengajar, setiap hari Senin-Sabtu. Dipersiapkan RPP satu KD beserta PPT. 		
3.	Jumat, 08 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Persiapan pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> Penyusunan RPP teknik pemesinan Persiapan materi. 		
4.	Sabtu, 09 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Bimbingan dengan pak Mustofa mengenai pembelajaran Teknik Pemesinan di SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL 	<ul style="list-style-type: none"> Dapat mengetahui seperti apa pembelajaran di Teknik Pemesinan SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL dan mengenal karakter siswa secara menyeluruh. Dapat ilmu cara-cara memperlakukan siswa dikelas. 		
		<ul style="list-style-type: none"> Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 4 	<ul style="list-style-type: none"> Perkenalan dengan siswa Pertemuan ke – 1 materi tentang bagian – bagian mesin bubut sudah disampaikan kepada siswa. 		

Dosen Pembimbing

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Bantul, 19 Agustus 2014

Mahasiswa

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 11 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 3.	<ul style="list-style-type: none">Kelas dapat terkondisikan dengan baik.Materi yang disampaikan terkait bagian – bagian mesin bubut.	Beberapa siswa ada yang terlihat gaduh.	Didekati dan diberi peringatan dan pengarahan. Diingatkan untuk memperhatikan guru yang sedang menjelaskan
2.	Selasa, 12 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 1 dan XI TP 2.	<ul style="list-style-type: none">Perkenalan dengan para siswa.Pertemuan ke-1 dengan kelas XI TP 2 materi tentang bagian – bagian mesin bubut sudah disampaikan kepada siswa.		

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

3.	Rabu, 13 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 1. 	<ul style="list-style-type: none"> • Kelas dapat terkondisikan dengan baik • Materi yang disampaikan terkait dengan perlengkapan mesin bubut. 		
		<ul style="list-style-type: none"> • Maintenance mesin 	<ul style="list-style-type: none"> • Memindahkan mesin frais 	Kurangnya peralatan untuk mengangkat mesin frais.	Menggunakan alat seadanya, sdan menambah jumlah tenaga pengangkut.
4.	Kamis, 14 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 3 dan XI TP 4. 	<ul style="list-style-type: none"> • Materi yang disampaikan terkait dengan perlengkapan mesin bubut. 		
			<ul style="list-style-type: none"> • Materi tentang definisi dan macam-macam mesin frais 		
5.	Jum'at, 15 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 2. 	<ul style="list-style-type: none"> • Materi yang disampaikan terkait dengan perlengkapan mesin bubut. • Materi tentang definisi dan macam-macam mesin frais 	Beberapa siswa tidak memperhatikan guru saat menjelaskan.	Dipantau dan diingatkan untuk selalu memperhatikan guru ssaat menjelaskan.
6.	Sabtu, 16 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> • Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 4. 	<ul style="list-style-type: none"> • Materi yang disampaikan terkait dengan alat bantu proses pembubutan. 		
			<ul style="list-style-type: none"> • Materi tentang alat bantu mesin frais. 		

Bantu

Dosen Pembimbing

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Mengetahui,
Guru Pembimbing

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Mahasiswa

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 18 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 3.	<ul style="list-style-type: none">Materi yang disampaikan terkait dengan alat bantu proses pembubutan.	Beberapa siswa ada yang terlihat gaduh.	Didekati dan diberi peringatan dan pengarahan. Diingatkan untuk memperhatikan guru yang sedang menjelaskan
2.	Selasa, 19 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 2 dan XI TP 1	<ul style="list-style-type: none">Kelas dapat terkondisikan dengan baik	Beberapa siswa tidak memperhatikan, dan hanya bermain	Didekati dan diberi peringatan dan pengarahan.
3.	Rabu, 20 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran	<ul style="list-style-type: none">Materi yang disampaikan		

		teknik pemesian di kelas XI TP 1.	pengajar adalah identifikasi mesin frais • Kelas dapat terkondisikan dengan baik		
4.	Kamis, 21 Agustus 2014	• Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesian di kelas XI TP 3 dan XI TP 4.	• Menerangkan tentang WP.		
5.	Jum'at, 22 Agustus 2014	• Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesian di kelas XI TP 2.	• Materi yang disampaikan tentang WP dan Alat bantu mesin frais.		
6.	Sabtu, 23 Agustus 2014	• Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesian di kelas XI TP 4.	• Materi yang disampaikan tentang WP Job 1 dan Presentasi tugas.		

Bantul 23 Agustus 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 25 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 3.	<ul style="list-style-type: none">Kelas dapat terkondisikan dengan baikMateri tentang WP Job 1		
2.	Selasa, 26 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Pendampingan	<ul style="list-style-type: none">Kelas dapat terkondisikan dengan baikPenghitungan V_c, V_f, n.		
3.	Rabu, 27 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 1.	<ul style="list-style-type: none">Menerangkan tentang WP.Kelas dapat terkondisikan dengan baik		
4.	Kamis, 28 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 3 dan XI TP 4	<ul style="list-style-type: none">Menerangkan tentang WP.Kelas dapat terkondisikan dengan baik		

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

5.	Jum'at, 29 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesian XI TP 2 	<ul style="list-style-type: none"> Menerangkan tentang WP job 2. Kelas dapat terkondisikan dengan baik 		
6.	Sabtu, 30 Agustus 2014	<ul style="list-style-type: none"> Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesian di kelas XI TP 4. 	<ul style="list-style-type: none"> Materi yang disampaikan oleh pengajar adalah WP Job 2. Kelas dapat terkondisikan dengan baik 		

Bantul, 30 Agustus 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 1 September 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 3.	<ul style="list-style-type: none">Menerangkan tentang WPPraktik Bubut Job 1		
2.	Selasa, 2 September 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 1 dan XI TP 2	<ul style="list-style-type: none">Praktik Bubut Job 1		
3.	Rabu, 3 September 2014	<ul style="list-style-type: none">Persiapan pengecatan	<ul style="list-style-type: none">Pengepelan lantai bengkel		
4.	Kamis, 4 September 2014	<ul style="list-style-type: none">Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 3 dan XI TP 4	<ul style="list-style-type: none">Praktik Bubut Job 1		

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

5.	Jum'at, 5 September 2014	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 2 	<ul style="list-style-type: none"> Praktik Bubut Job 2 		
6.	Sabtu, 6 September 2014	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 4 	<ul style="list-style-type: none"> Praktik bubut bertingkat 		

Bantul, 06 September 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 8 September 2014	• Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 3.	• Praktik Frais rata, bubut job 2, las job 3		
2.	Selasa, 9 September 2014	• Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 1 dan XI TP 2	• Materi tentang symbol dan tanda pengerjaan las		
3.	Rabu, 10 September 2014	• Praktek mengajar mata pelajaran teknik pemesinan di kelas XI TP 1	• Penyelesaian Job 2		
4.	Kamis, 11 September 2014	• Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 3 dan XI TP 4	• Penyelesaian Job 2		
5.	Jum'at, 12 September 2014	• Praktik mengajar mata	• Penyelesaian proses frais rata		

Created with

 **nitro**^{PDF} professional

download the free trial online at nitropdf.com/professional

		pelajaran teknik pemesinan XI TP 2			
6.	Sabtu, 13 September 2014	<ul style="list-style-type: none"> Praktik mengajar mata pelajaran teknik pemesinan XI TP 4 Penyusunan laporan 	<ul style="list-style-type: none"> Penyelesaian Job bubut bertingkat 		

Bantul, 13 September 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036



LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

Untuk Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NAMA SEKOLAH : SMK MUHAMMADIYAH 1 BANTUL
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Parangtritis KM 12, Trirenggo Bantul
GURU PEMBIMBING : Eko Sri Purnomo, S.Pd

NAMA MAHASISWA : Nur Rohman
NIM : 11503241036
FAK/JUR/PRODI : Teknik/Pend. Teknik Mesin
DOSEN PEMBIMBING : Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd

NO	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 15 September 2014	• Penyusunan laporan	•		
2.	Selasa, 16 September 2014	• Melengkapi berkas -berkas laporan	•		
3.	Rabu, 17 September 2014	-	-		

Created with

Bantul, 17 September 2014

Mengetahui,

Dosen Pembimbing

Guru Pembimbing

Mahasiswa

Drs. Putut Hargiyarto, M.Pd.
NIP. 19580525 198601 1 001

Eko Sri Purnomo, S.Pd.
NBM. 952758

Nur Rohman
NIM. 11503241036

Created with